

Praktyki zawodowe

- odbycie praktyk zawodowych jest obowiązkowe
- czas trwania praktyk:

Matematyka

- studia I st. – sem. 4 – 120 godz.
- studia II st. – sem. 3 – 40 godz.

Modelowanie matematyczne i analiza danych

- studia I st. – sem. 4 – 120 godz.
- studia II st. – sem. 3 – 60 godz.

Podane godziny to godziny akademickie.

Jedna godzina akademicka to 45 minut, zatem student(ka), który(a) ma do odbycia 120 godzin akademickich praktyk, w rzeczywistości odbywa 90 godzin zegarowych.

W dokumentach należy wpisać godziny akademickie.

- termin odbywania praktyki nie może kolidować z zajęciami (nawet z wykładami)
- należy zapoznać się z [Regulaminem praktyk](#)

PRAKTYKA ZAWODOWA – INDYWIDUALNA

- Student(ka) samodzielnie organizuje praktykę zawodową w wybranym przez siebie zakładzie pracy.
- Czynności wykonywane w trakcie odbywania praktyki muszą być zgodne z kierunkiem studiów.
- UG w przypadku tego rodzaju praktyki zawodowej nie ubezpiecza Studenta/Studentki od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie realizacji praktyki zawodowej.
- Student(ka) **wysła drogą mailową dokumentację w postaci skanów na monika.wrzosek@ug.edu.pl**
 - przed rozpoczęciem praktyki:
 - Deklaracja w sprawie miejsca i terminu odbywania praktyki (**załącznik nr 2**)
 - Deklaracja w sprawie sposobu organizacji praktyki (**załącznik nr 3**)
 - po zakończeniu praktyki:
 - Raport z przebiegu praktyki (**załącznik nr 1**)
 - Podanie z prośbą o zaliczenie praktyki zorganizowanej indywidualnie (**załącznik nr 4**)
- Każdy dokument musi obejmować dokładnie jedną stronę formatu A4; inne nie będą przyjmowane.
- Jeżeli zakład pracy wymaga podpisania umowy z UG lub skierowania na praktykę proszę o kontakt.

PRAKTYKA ZAWODOWA - ODBYWANA W ZAKŁADZIE PRACY, W KTÓRYM STUDENT(KA) JEST ZATRUDNIONY(A) NA PODSTAWIE UMOWY

- Czynności wykonywane w trakcie odbywania praktyki muszą być zgodne z kierunkiem studiów.
- UG w przypadku tego rodzaju praktyki zawodowej nie ubezpiecza Studenta/Studentki od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie realizacji praktyki zawodowej.
- Student(ka) **wysła drogą mailową dokumentację w postaci skanów na monika.wrzosek@ug.edu.pl**
 - przed rozpoczęciem praktyki:
 - Deklaracja w sprawie miejsca i terminu odbywania praktyki (**załącznik nr 2**)
 - Deklaracja w sprawie sposobu organizacji praktyki (**załącznik nr 3**)
 - po zakończeniu praktyki:
 - Raport z przebiegu praktyki (**załącznik nr 1**)
 - Podanie z prośbą o zaliczenie wykonywanej praktyki zawodowej jako ekwiwalent praktyki (**załącznik nr 5**)
- Każdy dokument musi obejmować dokładnie jedną stronę formatu A4; inne nie będą przyjmowane.
- Jeżeli zakład pracy wymaga podpisania umowy z UG lub skierowania na praktykę proszę o kontakt.

Załączniki nr 1-5 dostępne są na stronie:

https://mfi.ug.edu.pl/studenci_10/praktyki/praktyki_zawodowe/dokumenty